

I D E N T I F I C A T I O N	NOM DE FAMILLE À LA NAISSANCE				
	PRÉNOM USUEL				
	NOM DE FAMILLE LÉGAL (SI DIFFÉRENT DU NOM À LA NAISSANCE : VOIR INSTRUCTIONS GÉNÉRALES)				
	SEXE	DATE DE NAISSANCE	PREMIÈRE LANGUE APPRISE ET ENCORE COMPRISE	LANGUE PARLÉE LE PLUS SOUVENT À LA MAISON	N° D'ASSURANCE SOCIALE
	<input type="checkbox"/> 1 MASCULIN	JOUR MOIS ANNÉE	<input type="checkbox"/> 1 FRANÇAIS	<input type="checkbox"/> 1 FRANÇAIS	
	<input type="checkbox"/> 2 FÉMININ		<input type="checkbox"/> 2 ANGLAIS	<input type="checkbox"/> 2 ANGLAIS	
			<input type="checkbox"/> 3 AUTRE: _____	<input type="checkbox"/> 3 AUTRE: _____	(RENSEIGNEMENT FACULTATIF)
	LIEU DE NAISSANCE		PROVINCE OU ÉTAT	PAYS	
	VILLE				
	NOM (À LA NAISSANCE) DU PÈRE				
PRÉNOM DU PÈRE					
NOM (À LA NAISSANCE) DE LA MÈRE					
PRÉNOM DE LA MÈRE					

A D R E S S E	N° CIVIQUE	RUE	APPARTEMENT
	ROUTE RURALE, C.P. ET SUCCURSALE OU POSTE RESTANTE		
	MUNICIPALITÉ OU VILLE		
	PROVINCE OU ÉTAT	PAYS	
	CODE POSTAL	ADRESSE ÉLECTRONIQUE (EN MAJUSCULES)	
	TÉLÉPHONE (DOMICILE)		
	TÉLÉPHONE (TRAVAIL)		
ind. régional numéro			
poste téléphonique			

STATUT AU CANADA

CITOYEN CANADIEN 1 RÉSIDENT PERMANENT (IMMIGRANT REÇU) DE QUEL PAYS ÊTES-VOUS CITOYEN? 2 VISA D'ÉTUDIANT (PERMIS DE SÉJOUR) 3 RÉFUGIÉ 4

SI VOUS AVEZ IMMIGRÉ AU CANADA, VEUILLEZ INDIQUER LA PROVINCE CANADIENNE OÙ VOUS VOUS ÊTES ÉTABLI EN ARRIVANT AU CANADA

ÉTUDES EN COURS

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT _____ ANNÉES _____ DE _____ À _____ DIPLÔME POSTULÉ _____ ANNÉE PROBABLE D'OBTENTION _____

ÉTUDES ANTÉRIEURES

NOMS DES ÉTABLISSEMENTS FRÉQUENTÉS (COMMENCER PAR LE DERNIER)	ANNÉES		DIPLÔMES OU GRADES	DATES D'OBTENTION RÉELLES OU PRÉVUES	
	DE	À		MOIS	ANNÉE
	-	-			
	-	-			
	-	-			

CODE PERMANENT DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION DU QUÉBEC	EMPLOI ACTUEL (CANDIDAT VENANT DU MARCHÉ DU TRAVAIL)
	FONCTION: _____ EMPLOYEUR: _____ ADRESSE: _____

NUMÉRO D'INSCRIPTION AU REGISTRE DE L'ÉTAT CIVIL

OCCUPATION D'UN EMPLOI PENDANT VOS ÉTUDES

À PLEIN TEMPS OUI NON À TEMPS PARTIEL OUI NON FONCTION: _____ EMPLOYEUR: _____

DEMANDE DE BOURSE

AVEZ-VOUS DÉJÀ REÇU UNE BOURSE POUR LES ÉTUDES PROJÉTÉES? OUI ORGANISME: _____ NON AVEZ-VOUS FAIT UNE DEMANDE DE BOURSE? OUI ORGANISME: _____ NON

CONNAISSANCE DES LANGUES (Veillez donner ci-dessous, en cochant (✓) aux endroits appropriés, des détails sur votre connaissance des langues française, anglaise ou autres.)
(E = EXCELLENTE; B = BONNE; F = FAIBLE)

LANGUE	JE LIS			JE COMPRENDS			J'ÉCRIS			JE PARLE		
	E	B	F	E	B	F	E	B	F	E	B	F
FRANÇAIS												
ANGLAIS												

FEUILLES À ANNEXER

RÉFÉRENCES (Veillez fournir, pour chaque choix de programme, les noms et adresses de trois personnes choisies parmi vos anciens professeurs ou employeurs)

JE SOUMETS UNE DEMANDE D'ÉQUIVALENCE DE COURS OUI, FORMULEZ VOTRE DEMANDE

DÉMARCHES ANTÉRIEURES

AVEZ-VOUS FAIT UNE DEMANDE D'ADMISSION À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL AU COURS DES DOUZE DERNIERS MOIS? OUI NON AVEZ-VOUS DÉJÀ FAIT UNE DEMANDE D'ADMISSION AUX ÉTUDES SUPÉRIEURES À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL? OUI ANNÉE _____ NON

ÊTES-VOUS OU AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTÉ INSCRIT À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL AU PREMIER CYCLE: OUI NON AU DEUXIÈME CYCLE OU AU DOCTORAT OUI NON ANNÉE DE LA FIN DE LA DERNIÈRE INSCRIPTION _____ PROGRAMME: _____

ESPACE RÉSERVÉ À L'UNIVERSITÉ

PAYS	CIToyenneté	ÉTABLISSEMENT DE PROVENANCE	NIVEAU D'ÉTUDES	FRAIS D'ADMISSION	MONNAIE AMÉRICAINNE	PIÈCE NAISSANCE	RQ	DATE DE RÉCEPTION	PROV.	ORIG.
								JR MS AN		

CHOIX DE PROGRAMME (Le 2ième choix est exceptionnel compte tenu de votre préparation et de vos intérêts)

TRIMESTRE DE DÉBUT :	AUTOMNE <input type="checkbox"/> 4	HIVER <input type="checkbox"/> 1	ÉTÉ <input type="checkbox"/> 2	ANNÉE: 20 __ __
----------------------	------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	-----------------

1^{ER} CHOIX

NUMÉRO DE PROGRAMME :	<input type="text"/>	STATUT :	PLEIN TEMPS <input type="checkbox"/> 1	DEMI-TEMPS <input type="checkbox"/> 2	TEMPS PARTIEL <input type="checkbox"/> 4
TITRE DU PROGRAMME :	<input type="text"/>				
TITRE DE L'ORIENTATION, DE L'OPTION, DE LA SPÉCIALITÉ, DE LA CONCENTRATION OU DU SECTEUR DE RECHERCHE :	<input type="text"/>				
MODALITÉS (cochez la case appropriée) :	MÉMOIRE / THÈSE <input type="checkbox"/>	SANS MÉMOIRE <input type="checkbox"/>	STAGE <input type="checkbox"/>	AVEC PROJET ET TRAVAUX DIRIGÉS <input type="checkbox"/>	
JE DEMANDE L'AUTORISATION DE SOUMETTRE LE MÉMOIRE OU LA THÈSE DANS UNE LANGUE AUTRE QUE LE FRANÇAIS.	<input type="checkbox"/>	OUI, DONNEZ LE OU LES MOTIF(S) AVEC JUSTIFICATION DÉTAILLÉE SUR UNE FEUILLE ANNEXÉE			
NOM DU DIRECTEUR DE RECHERCHE, UNIQUEMENT SI <u>CONFIRMÉ</u> :	<input type="text"/>				
NOM DU DIRECTEUR DE RECHERCHE <u>SOUHAITÉ</u> DANS LE CAS DE LA FACULTÉ DE MUSIQUE :	<input type="text"/>				
CHEMINEMENT EN COTUTELLE:					
<input type="checkbox"/> SI OUI, COCHEZ LA CASE ET INDIQUEZ LE NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :	<input type="text"/>				
N.B.: PROTOCOLE DE COTUTELLE À FOURNIR PAR LA SUITE					
NOM DE L'INSTRUMENT DE MUSIQUE (VOIR LA LISTE DES PROGRAMMES ET DES PIÈCES ADDITIONNELLES) :	<input type="text"/>				
RENONCIATION AU D.E.S.S., COCHEZ LA CASE S'IL Y A LIEU	<input type="checkbox"/>	OUI			
(IL EST ENTENDU QUE L'ÉTUDIANT DEVRA REMETTRE SON DIPLÔME DE D.E.S.S. AVANT L'OBTENTION DU GRADE DE MAÎTRISE.)					

2^{IÈME} CHOIX

NUMÉRO DE PROGRAMME :	<input type="text"/>	STATUT :	PLEIN TEMPS <input type="checkbox"/> 1	DEMI-TEMPS <input type="checkbox"/> 2	TEMPS PARTIEL <input type="checkbox"/> 4
TITRE DU PROGRAMME :	<input type="text"/>				
TITRE DE L'ORIENTATION, DE L'OPTION, DE LA SPÉCIALITÉ, DE LA CONCENTRATION OU DU SECTEUR DE RECHERCHE :	<input type="text"/>				
MODALITÉS (cochez la case appropriée) :	MÉMOIRE / THÈSE <input type="checkbox"/>	SANS MÉMOIRE <input type="checkbox"/>	STAGE <input type="checkbox"/>	AVEC PROJET ET TRAVAUX DIRIGÉS <input type="checkbox"/>	
JE DEMANDE L'AUTORISATION DE SOUMETTRE LE MÉMOIRE OU LA THÈSE DANS UNE LANGUE AUTRE QUE LE FRANÇAIS.	<input type="checkbox"/>	OUI, DONNEZ LE OU LES MOTIF(S) AVEC JUSTIFICATION DÉTAILLÉE SUR UNE FEUILLE ANNEXÉE			
NOM DU DIRECTEUR DE RECHERCHE, UNIQUEMENT SI <u>CONFIRMÉ</u> :	<input type="text"/>				
NOM DU DIRECTEUR DE RECHERCHE <u>SOUHAITÉ</u> DANS LE CAS DE LA FACULTÉ DE MUSIQUE :	<input type="text"/>				
CHEMINEMENT EN COTUTELLE:					
<input type="checkbox"/> SI OUI, COCHEZ LA CASE ET INDIQUEZ LE NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :	<input type="text"/>				
N.B.: PROTOCOLE DE COTUTELLE À FOURNIR PAR LA SUITE					
NOM DE L'INSTRUMENT DE MUSIQUE (VOIR LA LISTE DES PROGRAMMES ET DES PIÈCES ADDITIONNELLES) :	<input type="text"/>				
RENONCIATION AU D.E.S.S., COCHEZ LA CASE S'IL Y A LIEU	<input type="checkbox"/>	OUI			
(IL EST ENTENDU QUE L'ÉTUDIANT DEVRA REMETTRE SON DIPLÔME DE D.E.S.S. AVANT L'OBTENTION DU GRADE DE MAÎTRISE.)					

AUTORISATION ET DÉCLARATION

J'autorise les établissements d'enseignement que j'ai fréquentés ainsi que le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport à transmettre mes résultats scolaires à l'Université de Montréal. L'Université de Montréal vous avise que les renseignements nécessaires à la création et à la validation du code permanent seront transmis au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport en vertu d'une entente qui a été autorisée par la Commission d'accès à l'information et ces données sont susceptibles de faire l'objet d'une vérification auprès du Directeur de l'état civil. J'autorise l'Université de Montréal à transmettre à la CREPUQ les renseignements nécessaires à la gestion des admissions et à la production de statistiques qui pourraient requérir le couplage des fichiers d'établissements. J'autorise l'Université de Montréal à transmettre les renseignements me concernant qui lui sont demandés par voie de subpoena. J'autorise, s'il y a lieu, le ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration à transmettre à l'Université de Montréal confirmation de la délivrance d'un certificat d'acceptation du Québec à mon nom. J'ai pris connaissance des instructions qui accompagnent le présent formulaire de demande d'admission. Je déclare qu'à ma connaissance, les renseignements donnés ci-dessus sont exacts et complets. Je reconnais que toute déclaration mensongère ou que toute omission de donner un renseignement exigible dans un document relatif à mon admission ou à mon inscription, me rendent passible d'expulsion.

_____ SIGNATURE DU CANDIDAT	_____ (PÈRE, MÈRE OU TUTEUR SI LE CANDIDAT EST MINEUR)	_____ DATE
Je refuse <input type="checkbox"/> 1 , en conformité de la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels</i> , que des renseignements me concernant soient transférés aux personnes ou organismes énumérés au verso, sous le titre <i>Renseignements nominatifs</i> .		
_____ SIGNATURE DU CANDIDAT	_____ (PÈRE, MÈRE OU TUTEUR SI LE CANDIDAT EST MINEUR)	_____ DATE

DEMANDE D'ADMISSION AU DEUXIÈME CYCLE OU AU DOCTORAT (ÉTUDIANT¹ RÉGULIER)

I- FORMULAIRE À UTILISER

La personne qui désire poser sa candidature à un programme de deuxième cycle ou de doctorat doit remplir le formulaire ci-joint et suivre les instructions des sections III et IV.

La personne qui soumet une demande d'admission à l'École Polytechnique ou à HEC Montréal doit se procurer le formulaire spécial, en dépôt au secrétariat de ces écoles affiliées.

La personne qui désire s'inscrire comme ÉTUDIANT LIBRE doit s'adresser à la faculté, à l'école ou au département concerné pour remplir le formulaire DEMANDE D'INSCRIPTION.

II- RENSEIGNEMENTS SUR L'ADMISSION

Service de l'admission et du recrutement (réception de la demande d'admission et accusé de réception) : 514-343-7076

Faculté des études supérieures et postdoctorales (secteur des admissions): 514-343-6426

Facultés, écoles, départements et programmes interdisciplinaires* :

- Administration sociale (Programmes)	514-343-6605	- Littératures et langues modernes (Dép.)	514-343-6512
- Aménagement (Faculté)	514-343-2044	- Mathématiques et statistique (Département)	514-343-6111 p.1695
- Anthropologie (Département)	514-343-6111 p.1297	- Médecine (Faculté)	514-343-6267
- Bibliothéconomie et sciences de l'information	514-343-6044	- Médecine dentaire (Faculté)	514-343-6111 p. 3437
- Bioéthique (Programmes)	514-343-5848	- Médecine vétérinaire (Faculté)	514-343-6111 p. 8520
- Bio-informatique (Programmes)	514-343-6111 p.5192	- Mobilité et posture (Programme)	514-345-4931 p. 5057
- Biologie moléculaire (Programme)	514-343-6111 p.0916	- Muséologie (Programme)	514-343-7351
- Chimie (Département)	514-343-7058	- Musique (Faculté)	514-343-7998
- Communication (Département)	514-343-6111 p. 5400	- Optométrie (École)	514-343-6325
- Conseil génétique (Programmes)	514-345-7734	- Pharmacie (Faculté)	514-343-6422
- Criminologie (École)	514-343-2116	- Philosophie (Département)	514-343-6464
- Démographie (Département)	514-343-6111 p.1971	- Physique (Département)	514-343-6111 p. 3168
- Droit (Faculté)	514-343-2428	- Psychoéducation (École)	514-343-6111 p. 2540
- Environnement et prévention (Programme)	514-343-2280	- Psychologie (Département)	514-343-6489
- Études allemandes dans le contexte européen	514-343-6763	- Relations industrielles (École)	514-343-7315
- Études anglaises (Département)	514-343-5736	- Santé environnementale et santé au travail	514-343-2280
- Études classiques (Centre)	514-343-6486	- Santé et sécurité au travail	514-343-6111 p. 1265
- Études internationales (Programmes)	514-343-7877	- Science politique (Département)	514-343-6578
- Génie biomédical (Programmes)	514-343-6357	- Sciences biologiques (Département)	514-343-6585
- Géographie (Département)	514-343-8049	- Sciences de l'éducation (Faculté)	514-343-7622
- Interventions en toxicomanie	514-343-6605	- Sciences économiques (Département)	514-343-7213
- Histoire (Département)	514-343-5859	- Sciences humaines appliquées (Programme)	514-343-7165
- Histoire de l'art (Département)	514-343-6111 p.3678	- Sciences infirmières (Faculté)	514-343-6111 p. 2699
- Informatique et recherche opérationnelle (Dép.)	514-343-6602	- Service social (École)	514-343-6605
- Kinésiologie (Département)	514-343-6151	- Sociologie (Département)	514-343-6111 p.3770
- Linguistique et traduction (Département)	514-343-2061	- Théologie et sciences des religions (Faculté)	514-343-7080
- Littérature comparée (Département)	514-343-6609	- Toxicologie et analyse du risque (Programme)	514-343-2280
- Littératures de langue française (Département)	514-343-6223	- Urbanisme (Institut)	514-343-6865

* Pour tout renseignement d'ordre pédagogique, pour la mise au point de son dossier, pour le choix de cours et les horaires de cours, il faut s'adresser à la faculté, à l'école ou au département concerné.

III- INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

1. Remplir le formulaire de demande d'admission en apportant une attention particulière aux points suivants:

Nom légal : Le nom de famille légal est celui qui vous a été attribué à la naissance ou qui a été changé légalement. Le prénom usuel est le prénom (unique ou composé) habituellement utilisé. Il est composé d'un ou de plusieurs prénoms mentionnés sur les documents officiels. Les formes abrégées, les diminutifs, les pseudonymes et les autres modifications ne sont pas permis s'ils ne figurent pas sur les documents officiels. **L'orthographe de vos noms et prénoms doit correspondre intégralement à ceux apparaissant sur les documents officiels.**

En cas d'orthographe différente du nom sur les documents officiels, utilisez le nom qui apparaît sur les documents officiels en tenant compte de l'ordre prioritaire accordé aux documents officiels suivants :

Étudiants nés au Canada : 1^{er}- Certificat de naissance de l'état civil de la province de naissance; 2^e- Extrait de naissance ou de baptême.

Étudiants nés hors Canada : Documents officiels à votre arrivée au Canada : 1^{er}- Fiche d'établissement d'Immigration Canada IMM1000 ou IMM5292; 2^e- Carte de citoyenneté canadienne; 3^e- Permis de séjour pour étudiants d'Immigration Canada; 4^e- Visa; 5^e- Carte de résidence permanente; 6^e- Certificat d'acceptation du Québec; 7^e- Certificat de naissance ou de baptême; 8^e- Lettre du consulat ou attestation d'un commissaire aux affidavits; 9^e- Passeport canadien ou étranger.

Statut au Canada : si vous êtes né dans un autre pays et avez acquis la citoyenneté canadienne, veuillez fournir une photocopie (recto-verso) de la carte de citoyenneté canadienne. Si vous avez le statut de résident permanent, veuillez joindre une copie du formulaire IMM-1000 ou IMM 5292 (Emploi et Immigration Canada) attestant ce fait.
N.B. Si vous détenez le Certificat de sélection du Québec, veuillez le joindre à votre demande d'admission.

Choix de programme : vous pouvez faire deux choix de programme pour un même trimestre sur ce formulaire (voir la liste des programmes sur notre site internet : <http://www.futursetudiants.umontreal.ca/>). Toutefois, le deuxième choix est exceptionnel et doit tenir compte de votre formation et de vos intérêts.

2. Joindre les pièces énumérées ci-après:

a) Un exemplaire de l'acte de naissance ou du certificat de baptême ou d'un document officiel sur lequel apparaissent le nom légal, tous les prénoms, la date de naissance, le sexe, le lieu de naissance (ville, pays), les noms et prénoms des parents (document original). Si vous n'avez pas le document original, veuillez joindre une copie à votre demande d'admission et nous envoyer, dans les plus brefs délais, le document original. Cependant, une copie est suffisante si vous avez indiqué sur le formulaire un code permanent du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

b) Un exemplaire
- du bulletin de notes cumulatif officiel et final du diplôme présenté à l'appui de la demande d'admission.
(si vous êtes dans l'impossibilité de présenter immédiatement des résultats finals, vous devez faire parvenir un exemplaire des résultats partiels qui vous ont été délivrés et compléter ensuite votre dossier dès que possible). Si vous avez déjà fait des études à l'Université de Montréal ou que vous en faites présentement, le Service de l'admission et du recrutement s'occupe de récupérer votre ou vos bulletins de l'Université de Montréal. Toutefois, si vous avez déjà fréquenté l'École Polytechnique ou HEC Montréal, vous devez fournir un relevé de notes de ces institutions.
- du parchemin ou d'un document officiel du diplôme présenté à l'appui de la demande d'admission, à moins qu'une attestation à ce sujet n'apparaisse sur le bulletin de notes.

c) L'autorisation de paiement par carte de crédit, un chèque visé ou un mandat-poste de 115 \$ CA fait à l'ordre de l'Université de Montréal.
N.B. Pour les nouveaux étudiants qui demandent à être admis seulement dans les microprogrammes, les frais sont de 20 \$; pour les étudiants déjà inscrits à l'Université de Montréal, il n'y a pas de frais pour les microprogrammes. Les frais d'admission ne doivent pas être acquittés en espèces. Les frais d'admission ne sont pas remboursables. Pour les candidats hors du Canada, ces frais doivent être acquittés par chèque ou mandat tiré sur une banque canadienne ou par mandat-poste international.

d) Les autres pièces demandées par chacun des programmes choisis (voir la liste des programmes et des pièces additionnelles sur notre site internet: http://www.etudes.umontreal.ca/admission/doc_requis/listePieces.html).

1. Dans le présent document, la forme masculine a été adoptée afin d'alléger le texte.

REMARQUES

- Toutes les pièces requises qui ne sont pas rédigées en français ou en anglais doivent être accompagnées d'une traduction française certifiée par le consulat du pays d'origine du candidat.
- Tout diplôme étranger doit être accompagné d'un annuaire donnant en détail le programme suivi et les conditions requises pour l'obtention du grade présenté à l'appui de la demande d'admission.
- Les photocopies des relevés de notes doivent être **certifiées conformes** à l'original par l'établissement qui l'a émis.
- À l'exception des diplômes originaux, tous les documents joints à la demande d'admission demeurent la propriété de l'Université de Montréal.

Le candidat doit soumettre son dossier complet

au plus tard le 1^{er} février ⁽¹⁾ pour le trimestre d'été: il est prudent de s'assurer que le programme désiré est offert ;

au plus tard le 1^{er} février ⁽¹⁾⁽²⁾ pour le trimestre d'automne: tous les programmes de deuxième cycle et de doctorat sont offerts au trimestre d'automne ;

au plus tard le 1^{er} novembre ⁽¹⁾ pour le trimestre d'hiver: il est prudent de s'assurer que le programme désiré est offert .

(1) Toute demande présentée après la date limite peut être refusée.

(2) Avant le 1^{er} octobre pour les personnes qui font une demande au certificat de résidence multidisciplinaire en médecine dentaire et au certificat en dentisterie pédiatrique et avant le 1^{er} septembre pour les personnes qui font une demande à la maîtrise en médecine dentaire.

IV- INSTRUCTIONS PARTICULIÈRES

Numéro d'inscription au registre de l'état civil

Si vous avez le certificat de naissance émis par le Directeur de l'état civil du Québec, veuillez inscrire le numéro d'inscription de 13 chiffres qui y apparaît.

Emploi à plein temps

Si, durant les études projetées, la personne compte occuper un emploi à plein temps, elle ne peut poursuivre des études à plein temps.

Test de connaissance du français

Le règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures stipule que, pour être admis à titre d'étudiant régulier, il faut posséder une connaissance suffisante de la langue française. Aussi la faculté peut imposer un test de connaissance du français aux personnes dont la langue première n'est pas le français ou dont les études antérieures n'ont pas été faites en français.

Langue de rédaction

La personne qui, en raison de ses études antérieures et des objectifs de son programme d'études et de recherche ne pourrait rédiger le mémoire ou la thèse en français, doit demander l'autorisation de soumettre son travail dans une autre langue au moment où elle présente sa demande d'admission.

Demande d'équivalence

La personne qui désire obtenir des crédits de cours par équivalence d'études réussies, au même niveau, dans un autre établissement reconnu, doit en faire la demande, avec pièces à l'appui, au moment où elle présente sa demande d'admission.

Passage de la maîtrise au doctorat dans une même discipline à l'Université de Montréal

La personne qui passe de la maîtrise au doctorat dans une même discipline, à l'Université de Montréal, doit :

- a) remplir le formulaire officiel de demande d'admission ;
- b) joindre la carte d'autorisation de paiement par carte de crédit, un chèque visé ou un mandat-poste de 115 \$ CA fait à l'ordre de l'Université de Montréal ;
- c) fournir les autres pièces demandées par chacun des programmes choisis (voir la liste des programmes et des pièces additionnelles ci-jointe).

V- AVIS IMPORTANTS

1. La signature de la demande d'admission de même que celle des inscriptions subséquentes comportent, pour l'étudiant admis à l'Université de Montréal, l'engagement de se conformer aux dispositions de la Charte, des Statuts, des règlements, des résolutions, des politiques, des directives et pratiques de l'Université en vigueur au moment de la demande d'admission et par la suite, ainsi qu'aux dispositions le concernant découlant des ententes qui peuvent intervenir entre l'Université de Montréal et toute corporation professionnelle de même qu'avec tout autre établissement accueillant des étudiants de l'Université en vue de leur permettre d'atteindre les objectifs des programmes auxquels ils sont inscrits.
2. Les programmes et la description des cours sont publiés à titre indicatif. L'Université se réserve le droit de les modifier.
3. L'Université n'a aucune obligation d'admettre un candidat. Elle n'encourt aucune responsabilité si, en raison de circonstances indépendantes de sa volonté, il arrive qu'un cours ou un examen ne puisse être donné, ou qu'il survienne un retard dans l'évaluation de l'enseignement ou bien dans la remise des notes ou des diplômes. L'Université ne garantit en rien l'admission de l'un ou de l'autre de ses diplômés dans une corporation professionnelle.

VI- LOI SUR L'ACCÈS AUX DOCUMENTS DES ORGANISMES PUBLICS ET SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS (L.R.Q., c. A-2.1).

Renseignements nominatifs

Conformément à la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (désignée ci-après *Loi sur l'accès*), l'Université vous informe que les renseignements nominatifs qu'elle vous demande de lui communiquer de même que ceux qu'elle consignera à votre dossier par la suite sont confidentiels et ne serviront qu'à la gestion de vos études et de votre statut par le personnel habilité à ce faire à des fins légitimes et reconnues.

Il est obligatoire de fournir les renseignements demandés à l'occasion de l'admission, à l'exception du numéro d'assurance sociale. Quiconque refuse de se conformer à cette exigence ne peut être admis à l'Université.

Votre droit d'accès aux renseignements nominatifs qui vous concernent est édicté aux articles 83 à 85 de la Loi sur l'accès. Votre droit de rectifier ces renseignements est édicté aux articles 89 à 93 de cette loi.

Liste des organismes ou des personnes à qui nous transmettrons des renseignements vous concernant aux fins spécifiques énumérées ci-dessous:

- 1) la ou les associations d'étudiants ou de diplômés reconnues par l'Université pour la catégorie d'étudiants ou de diplômés à laquelle vous appartenez;
- 2) le ministère de l'Emploi et de l'Immigration du Canada, à des fins du Service de placement;
- 3) l'école ou le collège où vous avez complété vos études, à des fins statistiques;
- 4) une corporation ou organisme professionnel, à des fins d'inscription à cette corporation ou à cet organisme;
- 5) un organisme ou une entreprise, à des fins de recrutement de candidats pour des emplois ou de diffusion d'information non commerciale;
- 6) un professeur, un chercheur de l'Université ou un étudiant diplômé, à des fins spécifiques à sa recherche, à son programme d'enseignement ou à la poursuite de ses études;
- 7) une association médicale reconnue par l'Université pour des fins statistiques.
- 8) le Fonds de développement de l'Université de Montréal à des fins de sollicitation future de dons.

VII- AVIS DE STATISTIQUE CANADA

En vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels fédérale*, les particuliers peuvent demander accès aux renseignements personnels à leur sujet qui sont détenus dans les banques d'informations fédérales, y compris celles de Statistique Canada. Les étudiants qui ne désirent pas que les renseignements les concernant soient utilisés peuvent demander à Statistique Canada de retirer leurs renseignements personnels dans la base de données nationale.

Avez-vous inclus tous les documents?

Vérification

Autres candidats

- le formulaire de demande d'admission
- l'acte de naissance ou le certificat de baptême (avec nom et prénom des parents)
- les relevés de notes
- toutes les autres pièces demandées par chaque programme choisi. Pour plus d'informations, consultez le site internet de l'université à l'adresse suivante : http://www.etudes.umontreal.ca/admission/doc_requis/listePieces.html
- autorisation de paiement par carte de crédit, mandat-poste ou chèque visé (pas de chèque personnel) fait à l'ordre de l'Université de Montréal
- candidat né hors du Canada et qui est citoyen canadien ou résident permanent :
 - photocopie de la carte de citoyenneté canadienne (recto-verso)
ou
 - formulaire IMM1000 ou IMM5292 et certificat de sélection du Québec (si vous détenez ce dernier)

Veillez acheminer votre formulaire de demande d'admission à l'adresse suivante:

**UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL
SERVICE DE L'ADMISSION ET DU RECRUTEMENT
DEMANDE D'ADMISSION
C.P. 6205, SUCCURSALE CENTRE-VILLE
MONTRÉAL (QUÉBEC)
CANADA H3C 3T5**